

УТВЕРЖДЕНО
решением Годового Общего
собрания членов ГАП СРО
10 марта 2017г. (Протокол № 21)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Правлении Ассоциации
«Саморегулируемая организация Гильдия архитекторов и проектировщиков»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет в соответствии с Уставом ГАП СРО статус и полномочия Правления Ассоциации «Саморегулируемая организация Гильдия архитекторов и проектировщиков» (далее – ГАП СРО), порядок избрания и досрочного прекращения полномочий его членов, а также порядок взаимодействия с иными органами ГАП СРО.

1.2. Правление ГАП СРО является постоянно действующим коллегиальным органом управления ГАП СРО. Правление ГАП СРО подотчетно Общему собранию членов ГАП СРО и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ГАП СРО, решениями Общего собрания членов ГАП СРО, настоящим Положением, прочими локальными нормативными актами ГАП СРО и своими решениями.

1.3. Правление ГАП СРО возглавляет Председатель Правления ГАП СРО.

1.4. Полномочия Председателя Правления ГАП СРО определены Уставом ГАП СРО.

**2. Порядок избрания и досрочного прекращения полномочий
члена Правления ГАП СРО**

2.1. Правление ГАП СРО избирается Общим собранием членов ГАП СРО в порядке, установленном Уставом ГАП СРО, из числа индивидуальных предпринимателей – членов ГАП СРО и представителей юридических лиц – членов ГАП СРО сроком на два года. По истечении двух лет с момента избрания члены Правления ГАП СРО утрачивают свои полномочия, за исключением полномочий по созыву и проведению Общего собрания членов ГАП СРО, на котором должны быть проведены очередные выборы Правления ГАП СРО.

2.2. Количественный состав Правления ГАП СРО определяется Общим собранием членов ГАП СРО, но не может быть меньше трех лиц.

2.3. В состав Правления могут быть избраны независимые члены в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

2.4. Правом выдвижения кандидатов в члены Правления ГАП СРО обладают Правление ГАП СРО и члены ГАП СРО (их полномочные представители).

2.5. Порядок проведения тайного голосования по избранию членов Правления ГАП СРО определяется Общим собранием членов ГАП СРО.

2.6. Члены Правления ГАП СРО исполняют свои обязанности безвозмездно.

2.7. Полномочия члена Правления ГАП СРО могут быть досрочно прекращены:

а) по решению Общего собрания членов ГАП СРО, принятому в соответствии с Уставом ГАП СРО;

б) на основании собственноручного заявления члена Правления ГАП СРО, адресованного в Правление ГАП СРО.

3. Компетенция Правления ГАП СРО

3.1. К компетенции Правления ГАП СРО относится:

1) формирование специализированных органов ГАП СРО и досрочное прекращение полномочий их членов;

2) утверждение планов деятельности ГАП СРО;

3) подготовка и созыв Общего собрания членов ГАП СРО;

4) принятие решения о принятии новых членов в ГАП СРО;

5) принятие решения об исключении из членов ГАП СРО в соответствии с Уставом ГАП СРО;

6) представление Общему собранию отчетов о деятельности ГАП СРО и его исполнительного органа – Генерального директора ГАП СРО;

7) представление Общему собранию на утверждение проекта сметы ГАП СРО;

8) контроль за выполнением решений Общего собрания членов ГАП СРО;

9) утверждение финансового плана и внесение в него изменений;

10) принятие решений о проведении проверок деятельности Генерального директора ГАП СРО;

11) принятие решения об осуществлении выплат из средств компенсационных фондов ГАП СРО в случаях, установленных внутренними документами ГАП СРО о компенсационных фондах;

12) назначение исполняющего обязанности Генерального директора ГАП СРО при поступлении заявления Генерального директора о досрочном прекращении полномочий или невозможности исполнения им обязанностей по иной причине до момента избрания Генерального директора Общим собранием;

13) утверждение минимальных требований, предъявляемых к кандидатам на работу в специализированных органах ГАП СРО;

14) издание локальных нормативных правовых актов ГАП СРО, за исключением локальных нормативных правовых актов, издание которых отнесено к компетенции иных органов ГАП СРО;

15) назначение руководителей специализированных органов ГАП СРО и досрочное освобождение их от должности;

16) утверждение решений Контрольной и Дисциплинарной комиссии ГАП СРО, других специализированных органов ГАП СРО;

17) представление Общему собранию членов ГАП СРО кандидатов на избрание в члены Правления ГАП СРО;

18) создание филиалов и открытие представительств ГАП СРО, утверждение кандидатур их руководителей;

19) принятие решения об участии ГАП СРО в коммерческих организациях;

20) принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

21) принятие решений по другим вопросам деятельности ГАП СРО, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов ГАП СРО, Генерального директора ГАП СРО, специализированных органов ГАП СРО.

4. Созыв Правления ГАП СРО

4.1. Правление ГАП СРО собирается на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

4.2. Созыв Правления ГАП СРО осуществляется по инициативе Председателя Правления ГАП СРО или по согласованной с Председателем Правления ГАП СРО инициативе Генерального директора ГАП СРО, члена Правления ГАП СРО.

4.3. Извещение членов Правления ГАП СРО о месте, времени и повестке дня планируемого заседания возлагается на Генерального директора ГАП СРО.

5. Проведение заседаний Правления ГАП СРО

5.1. Правление ГАП СРО правомочно принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.

5.2. Решения Правления ГАП СРО принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления ГАП СРО. При равенстве голосов голос Председателя Правления ГАП СРО (члена Правления ГАП СРО, председательствующего на заседании) является решающим.

5.3. Решения Правления ГАП СРО оформляются протоколом заседания Правления ГАП СРО. Ведение протокола осуществляется Генеральным директором ГАП СРО или назначаемым им работником ГАП СРО.

5.4. Протокол подписывается председательствующим на заседании Правления ГАП СРО и секретарем заседания – лицом, осуществляющим ведение протокола.

5.5. Оформленный протокол заседания Правления ГАП СРО передается Генеральному директору ГАП СРО, который обеспечивает его сохранность и исполнение принятых решений.

5.6. Электронная копия протокола заседания Правления ГАП СРО размещается на сайте ГАП СРО.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения Общим собранием членов ГАП СРО.

6.2. Внесение изменений, дополнений в настоящее Положение или утверждение настоящего Положения в новой редакции осуществляется по решению Общего собрания членов ГАП СРО.

6.3. В случае если в результате изменения законодательства Российской Федерации или внесения изменений в Устав ГАП СРО отдельные пункты настоящего Положения вступят в противоречие с нормами законодательства Российской Федерации или Устава ГАП СРО, такие пункты настоящего Положения утрачивают силу, и до момента внесения изменений в настоящее Положение следует руководствоваться, соответственно, законодательством Российской Федерации или Уставом ГАП СРО.